В ГБУ СО «Многофункциональный центр» г. Верхнего Тагила

предоставляются следующие государственные и муниципальные услуги:

1. **Подтверждение личности пользователя на портале государственных услуг в системе ЕСИА.**
2. **Комплексная услуга по Государственной регистрации юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Получатели услуги** | **При предоставлении услуги по государственной регистрации юридических лиц:**- руководитель постоянно действующего исполнительного органа регистрируемого юридического лица или иное лицо, имеющие право без доверенности действовать от имени этого юридического лица;- учредитель или учредители юридического лица - при его создании;- руководитель юридического лица, выступающего учредителем регистрируемого юридического лица;- иное лицо, действующее на основании полномочия, предусмотренного федеральным законом, актом специально уполномоченного на то государственного органа или актом органа местного самоуправления;- руководитель постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иное лицо, имеющие право без доверенности действовать от имени юридического лица.**При предоставлении услуги по государственной регистрации физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств:**- физическое лицо, обращающееся за государственной регистрацией в качестве индивидуального предпринимателя;- глава крестьянского (фермерского) хозяйства.Представители указанных лиц при предъявлении нотариально удостоверенной доверенности |
| **Необходимые документы**  | **Государственная регистрация юридических лиц.** **- Документ, удостоверяющий личность заявителя, а также:****Для государственной регистрации создаваемого юридического лица представляются:**- подписанное заявителем заявление о государственной регистрации по форме, утвержденной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. В заявлении подтверждается, что представленные учредительные документы соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям к учредительным документам юридического лица данной организационно-правовой формы, что сведения, содержащиеся в этих учредительных документах, иных представленных для государственной регистрации документах, заявлении о государственной регистрации, достоверны, что при создании юридического лица соблюден установленный для юридических лиц данной организационно-правовой формы порядок их учреждения, в том числе оплаты уставного капитала (уставного фонда, складочного капитала, паевых взносов) на момент государственной регистрации, и в установленных законом случаях согласованы с соответствующими государственными органами и (или) органами местного самоуправления вопросы создания юридического лица (используется **форма №Р11001** «Заявление о государственной регистрации юридического лица при создании»); - решение о создании юридического лица в виде протокола, договора или иного документа в соответствии с законодательством Российской Федерации;- учредительные документы юридического лица в двух экземплярах, один из которых с отметкой регистрирующего органа возвращается заявителю (его представителю, действующему на основании нотариально удостоверенной доверенности) - выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иное равное по юридической силе доказательство юридического статуса иностранного юридического лица - учредителя;- документ об уплате государственной пошлины.В случае использования олимпийской и (или) паралимпийской символики в наименовании юридического лица, его фирменном наименовании при государственной регистрации создаваемого юридического лица представляется соответствующий договор с Международным олимпийским комитетом и (или) Международным паралимпийским комитетом или уполномоченными ими организациями.**Для государственной регистрации юридического лица, создаваемого путем реорганизации (преобразования, слияния, разделения, выделения), представляются:**- подписанное заявителем заявление о государственной регистрации каждого вновь возникающего юридического лица, создаваемого путем реорганизации, по форме, утвержденной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. В заявлении подтверждается, что учредительные документы созданных путем реорганизации юридических лиц соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям к учредительным документам юридического лица данной организационно-правовой формы, что сведения, содержащиеся в этих учредительных документах и заявлении о государственной регистрации, достоверны, что передаточный акт или разделительный баланс содержит положения о правопреемстве по всем обязательствам вновь возникшего юридического лица в отношении всех его кредиторов, что все кредиторы реорганизуемого лица уведомлены в письменной форме о реорганизации и в установленных законом случаях вопросы реорганизации юридического лица согласованы с соответствующими государственными органами и (или) органами местного самоуправления (используется форма **№Р12001** «Заявление о государственной регистрации юридического лица, создаваемого путем реорганизации»);- учредительные документы юридического лица в двух экземплярах - договор о слиянии в случаях, предусмотренных федеральными законами;- передаточный акт или разделительный баланс;- документ об уплате государственной пошлины;- документ, подтверждающий представление в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведений в соответствии с п.п. 1 - 8 п. 2 ст. 6 и п. 2 ст.11 Федерального закона от 1 апреля 1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (далее - Федеральный закон «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования») и в соответствии с ч. 4 ст. 9 Федерального закона «О дополнительных страховых взносах на накопительную часть трудовой пенсии и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений- документ, подтверждающий присвоение выпуску или выпускам акций государственного регистрационного номера или идентификационного номера, в случае, если юридическим лицом, создаваемым путем реорганизации, является акционерное общество. - документ, подтверждающий внесение изменений в решение о выпуске облигаций или иных (за исключением акций) эмиссионных ценных бумаг в части замены эмитента, в случае, если реорганизуемым юридическим лицом является эмитент указанных эмиссионных ценных бумаг и в результате реорганизации его деятельность прекращается или в результате его реорганизации в форме выделения обязательства по эмиссионным ценным бумагам передаются юридическому лицу, создаваемому путем такого выделения. Требования к форме указанного документа устанавливаются Банком России В случае использования олимпийской и (или) паралимпийской символики в наименовании юридического лица, его фирменном наименовании при государственной регистрации создаваемого юридического лица, в том числе путем реорганизации (преобразования, слияния, разделения, выделения), представляется соответствующий договор с Международным олимпийским комитетом и (или) Международным паралимпийским комитетом или уполномоченными ими организациями.**Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей.****- Документ, удостоверяющий личность заявителя, а также:****Для государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя представляются:**- подписанное заявителем заявление о государственной регистрации по форме, утвержденной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (используется **форма №Р21001** «Заявление о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя»);- копия основного документа, удостоверяющего личность физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если физическое лицо, регистрируемое в качестве индивидуального предпринимателя, является гражданином Российской Федерации);- копия документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если физическое лицо, регистрируемое в качестве индивидуального предпринимателя, является иностранным гражданином);- копия документа, предусмотренного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если физическое лицо, регистрируемое в качестве индивидуального предпринимателя, является лицом без гражданства);- копия свидетельства о рождении физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, или копия иного документа, подтверждающего дату и место рождения указанного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации (в случае, если представленная копия документа, удостоверяющего личность физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, не содержит сведений о дате и месте рождения указанного лица);- копия документа, подтверждающего право физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, временно или постоянно проживать в Российской Федерации (в случае, если физическое лицо, регистрируемое в качестве индивидуального предпринимателя, является иностранным гражданином или лицом без гражданства);- подлинник или копия документа, подтверждающего в установленном законодательством Российской Федерации порядке адрес места жительства физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, в Российской Федерации (в случае, если представленная копия документа, удостоверяющего личность физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, или документа, подтверждающего право физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, временно или постоянно проживать в Российской Федерации, не содержит сведений о таком адресе);- нотариально удостоверенное согласие родителей, усыновителей или попечителя на осуществление предпринимательской деятельности физическим лицом, регистрируемым в качестве индивидуального предпринимателя, либо копия свидетельства о заключении брака физическим лицом, регистрируемым в качестве индивидуального предпринимателя, либо копия решения органа опеки и попечительства или копия решения суда об объявлении физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, полностью дееспособным (в случае, если физическое лицо, регистрируемое в качестве индивидуального предпринимателя, является несовершеннолетним);- документ об уплате государственной пошлины;- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная физическому лицу, регистрируемому в качестве индивидуального предпринимателя, в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел (в случае, если данное физическое лицо намерено осуществлять определенные виды предпринимательской деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации). Верность копии документа, представляемой для предоставления государственной услуги по государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке, за исключением случая, если заявитель представляет ее в МФЦ непосредственно и представляет одновременно для подтверждения верности такой копии соответствующий документ в подлиннике. Данный подлинник возвращается заявителю при выдаче расписки в получении документов.**Государственная регистрация крестьянского (фермерского) хозяйства****- Документ, удостоверяющий личность заявителя, а также:****Для государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства представляются:**- подписанное заявителем заявление о государственной регистрации по форме, утвержденной в соответствии с Федеральным законом от 08.08. 2001 № 129-ФЗ (используется **форма №Р21002** «Заявление о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства»);- копия основного документа физического лица, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации (в случае, если глава крестьянского (фермерского) хозяйства является гражданином Российской Федерации);- копия документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства (в случае, если глава крестьянского (фермерского) хозяйства является иностранным гражданином);- копия документа, предусмотренного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства (в случае, если глава крестьянского (фермерского) хозяйства является лицом без гражданства);- копия свидетельства о рождении главы крестьянского (фермерского) хозяйства или копия иного документа, подтверждающего дату и место рождения указанного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации (в случае, если представленная копия документа, удостоверяющего личность главы крестьянского (фермерского) хозяйства, не содержит сведений о дате и месте рождения указанного лица);- копия документа, подтверждающего право главы крестьянского (фермерского) хозяйства временно или постоянно проживать в Российской Федерации (в случае, если глава крестьянского (фермерского) хозяйства является иностранным гражданином или лицом без гражданства);- подлинник или копия документа, подтверждающего в установленном законодательством Российской Федерации порядке адрес места жительства главы крестьянского (фермерского) хозяйства в Российской Федерации (в случае, если представленная копия документа, удостоверяющего личность главы крестьянского (фермерского) хозяйства, или документа, подтверждающего право главы крестьянского (фермерского) хозяйства временно или постоянно проживать в Российской Федерации, не содержит сведений о таком адресе);- нотариально удостоверенное согласие родителей, усыновителей или попечителя на осуществление главой крестьянского (фермерского) хозяйства предпринимательской деятельности либо копия свидетельства о заключении брака главой крестьянского (фермерского) хозяйства, либо копия решения органа опеки и попечительства или копия решения суда об объявлении главы крестьянского (фермерского) хозяйства полностью дееспособным (в случае, если глава крестьянского (фермерского) хозяйства является несовершеннолетним);- документ об уплате государственной пошлины.Верность копии документа, представляемой для предоставления государственной услуги по государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке, за исключением случая, если заявитель представляет ее в МФЦ непосредственно и представляет одновременно для подтверждения верности такой копии соответствующий документ в подлиннике. Данный подлинник возвращается заявителю при выдаче расписки в получении документов. |
| **Размер государственной пошлины**  | * за государственную регистрацию юридического лица- **4 000 рублей**;
* за государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, крестьянского фермерского хозяйства - **800 рублей**
 |
| **Срок** **предоставления** **услуги** | 11 рабочих дней |
| **Результат оказания** **услуги**  | **При предоставлении услуги по государственной регистрации юридических лиц:**- документ, подтверждающий факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ), а также один экземпляр учредительных документов юридического лица, с отметкой инспекции (в случае предоставления государственной услуги по государственной регистрации создаваемого юридического лица, в том числе путем реорганизации), - сведения о регистрации юридического лица в территориальном органе ПФР, - сведения о регистрации в качестве страхователя в ФСС, сведения о размере страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, - сведения об идентификации российских юридических лиц и индивидуальных предпринимателей кодами общероссийских классификаторов: ОКПО, ОКАТО, ОКТМО, ОКОГУ, ОКФС, ОКОПФ**При предоставлении услуги по государственной регистрации физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств:**- документ, подтверждающий факт внесения записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП), - сведения о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в территориальном органе ПФР,- сведения об идентификации российских юридических лиц и индивидуальных предпринимателей кодами общероссийских классификаторов: ОКПО, ОКАТО, ОКТМО, ОКОГУ, ОКФС, ОКОПФ |

***Внимание! Заявление необходимо заполнять в строгом соответствии с требованиями приказа ФНС России от 25.01.2012 № ММВ-7-6/25@***

***«*ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМ И ТРЕБОВАНИЙК ОФОРМЛЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ В РЕГИСТРИРУЮЩИЙОРГАН ПРИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ,ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ И КРЕСТЬЯНСКИХ(ФЕРМЕРСКИХ) ХОЗЯЙСТВ»**

1. **Услуги в разрезе жизненных ситуаций (Рождение ребенка, Утрата близкого человека, Трудное время, Открытие своего дела (малое предпринимательство), Перемена имени, Выход на пенсию, Утрата документов, Смена места жительства, Приобретение жилого помещения, Индивидуальное жилищное строительство).**

**Перечни государственных и муниципальных услуг по жизненным ситуациям (в разрезе жизненных ситуаций)**

| **№ п/п** | **Наименование ОГВ/ОМС** | **Наименование услуги** |
| --- | --- | --- |
| 1. **Рождение ребенка**
 |
| 1 | Управление ЗАГС Свердловской области | Государственная регистрация рождения |
| Подача запроса о выдаче повторного свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния или иного документа, подтверждающего наличие либо отсутствие факта государственной регистрации акта гражданского состояния». |
| 2 | УФМС по Свердловской области | Регистрационный учет граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации |
| Прием документов и личных фотографий, необходимых для получения или замены паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации[[1]](#footnote-1) |
| Оформление и выдача паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации  |
| 3 | Министерство социальной политики Свердловской области | Назначение единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности |
| Назначение пособия по беременности и родам |
| Назначение единовременного пособия при рождении ребенка |
| Назначение ежемесячного пособия по уходу за ребенком |
| Назначение единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву |
| Назначение ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву |
| Подготовка ходатайств о награждении знаком отличия Свердловской области «Материнская доблесть» |
| Назначение и выплата ежемесячного пособия на проезд по территории Свердловской области на всех видах городского пассажирского транспорта и на автомобильном транспорте общего пользования пригородных маршрутов на каждого ребенка в многодетной семье, обучающегося в общеобразовательной организации |
| Выплата единовременного пособия женщине, родившей одновременно двух и более детей |
| Выплата единовременного пособия женщине, родившей третьего и последующих детей |
| Предоставление многодетной семье, имеющей среднедушевой доход ниже установленной в Свердловской области величины прожиточного минимума на душу населения, в связи с рождением третьего ребенка или последующих детей ежемесячной денежной выплаты |
| 4 | Отделение ПФР по Свердловской области | Прием от граждан анкет с целью регистрации в системе обязательного пенсионного страхования, в том числе прием от застрахованных лиц заявлений об обмене или о выдаче дубликата страхового свидетельства |
| Выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал |
| Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала[[2]](#footnote-2) |
| 5 | МУГИСО | Бесплатное предоставление в собственность граждан, земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а также земельных участков из земель, государственная собственность на которые не разграничена, в том числе для индивидуального жилищного строительства |
| 6 | Администрации МО | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях |
| Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады) |
| 7 |  Министерство физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области | Предоставление дополнительных социальных выплат молодым семьям при рождении (усыновлении) одного ребенка |
| 8 | Государственное учреждение Свердловское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации | Назначение и выплата пособия по беременности и родам в случае прекращения деятельности страхователем на день обращения застрахованного лица за пособием по беременности и родам либо в случае невозможности его выплаты страхователем в связи с недостаточностью денежных средств на его счете в кредитной организации и применением очередности списания денежных средств со счета, предусмотренной Гражданским кодексом Российской Федерации. |
| Назначение и выплата ежемесячного пособия по уходу за ребенком в случае прекращения деятельности страхователем на день обращения застрахованного лица за ежемесячным пособием по уходу за ребенком либо в случае невозможности его выплаты страхователем в связи с недостаточностью денежных средств на его счете в кредитной организации и применением очередности списания денежных средств со счета, предусмотренной Гражданским кодексом Российской Федерации. |
| 9 | Министерство общего и профессионального образования Свердловской области | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях |
| **II. Индивидуальное жилищное строительство** |
| 1 | МУГИСО | Предоставление земельного участка для индивидуального жилищного строительства |
| 2 | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области  | Государственная регистрация права на недвижимое имущество и сделок с ним[[3]](#footnote-3) |
| 3 | ОМС (Администрация МО) | Выдача градостроительного плана земельного участка |
| Присвоение адреса объекту недвижимости[[4]](#footnote-4) |
| 4 | филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Свердловской области | Государственный кадастровый учет недвижимого имущества[[5]](#footnote-5) |
| 5 | Отделение ПФР по Свердловской области | Выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал |
| Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала |
| 6 | Министерство физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области | Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительства) жилья |
| **III. Открытие своего дела (малое предпринимательство)** |
| 1 | Управление Федеральной налоговой службы по Свердловской области, включая районные и межрайонные инспекции | Государственная регистрация юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств |
| Бесплатное информирование (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов о действующих налогах и сборах, законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов и сборов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц |
| Комплексная услуга по Государственной регистрации юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств |
| Предоставление сведений из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в виде выписок, копий документов, справок |
| 2 | Государственное учреждение Свердловское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации | Регистрация и снятие с регистрационного учета страхователей - физических лиц, заключивших трудовой договор с работником |
| Регистрация страхователей и снятие с учета страхователей - физических лиц, обязанных уплачивать страховые взносы в связи с заключением гражданско-правовых договоров |
| Бесплатное информирование плательщиков страховых взносов о законодательстве Российской Федерации о страховых взносах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты страховых взносов. правах и обязанностях плательщиков страховых взносов, полномочиях Фонда, территориальных органов Фонда и их должностных лиц, а также предоставлению форм расчётов по начисленным и уплаченным страховым взносам и разъяснению порядка их заполнения |
| Регистрация и снятие с регистрационного учёта лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством. |
| Прием отчета (расчета), представляемого лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (форма-4а-ФСС РФ) |
|  Прием расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (форма 4-ФСС РФ). |
| Рассмотрение жалоб, поданных плательщиками страховых взносов в вышестоящий орган контроля за уплатой страховых взносов или вышестоящему должностному лицу |
| 3 | Уральское Управление государственного автодорожного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта | Осуществление приема и учета уведомлений о начале осуществления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями отдельных видов работ и услуг |
| 4 | Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области | Осуществление приема и учета уведомлений о начале осуществления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями отдельных видов работ и услуг |
| 5 | Государственная инспекция труда в Свердловской области | Осуществление приема и учета уведомлений о начале осуществления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями отдельных видов работ и услуг |
| Консультирование и информирование работников и работодателей по вопросам соблюдения трудового законодательства и нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового законодательства |
| 6 | Министерство транспорта и связи Свердловской области | Выдача разрешений (дубликатов разрешений) на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории субъекта Российской Федерации |
| Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных грузов |
| Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов на территории |
| 7 | Департамент по труду и занятости населения | Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации |
| Содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям - в подборе необходимых работников |
| 8 | Министерство промышленности и науки Свердловской области | Лицензирование деятельности по осуществлению заготовки, переработки и реализации лома черных и цветных металлов |
| 9 | Департамент ветеринарии Свердловской области | Регистрация специалистов в сфере ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью на территории Свердловской области |
| 10 | Управление Федеральной миграционной службы по Свердловской области | Осуществление миграционного учета в Российской Федерации - прием документов для постановки иностранных граждан и лиц без гражданства на учет по месту пребывания |
| 11 | Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области | Лицензирование деятельности, связанной с использованием возбудителей инфекционных заболеваний III – IV групп патогенности и генно-инженерно-модифицированных организмов III – IV степеней потенциальной опасности, осуществляемая в замкнутых системах |
| Лицензирование деятельности в области использования источников ионизирующего излучения (генерирующих) |
| Прием, регистрация, внесение записей в реестр и учет уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности |
| 12 | Межрегиональное управление № 91Федерального медико-биологического агентства | Прием и учет уведомлений о начале осуществления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на территориях, подлежащих обслуживанию Федеральным медико-биологическим агентством, отдельных видов работ и услуг по перечню, утвержденному Правительством Российской Федерации |
| 13 | Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области | Бесплатное информирование плательщиков страховых взносов о законодательстве Российской Федерации о страховых взносах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты страховых взносов, правах и обязанностях плательщиков страховых взносов, полномочиях ПФР, территориальных органов ПФР и их должностных лиц, а также предоставления форм расчетов по начисленным и уплаченным страховым взносам и разъяснению порядка их заполнения |
| 14 | Министерство здравоохранения Свердловской области | Лицензирование медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, государственным академиям наук). |
| Лицензирование фармацевтической деятельности (за исключением деятельности, осуществляемой организациями оптовой торговли лекарственными средствами и аптечными организациями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти, государственным академиям наук) |
| Лицензирование деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений (в части деятельности по обороту наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в списки I, II и III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, за исключением деятельности, осуществляемой организациями оптовой торговли лекарственными средствами и аптечными организациями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти, государственным академиям наук) |
| 15 | Департамент по недропользованию по Уральскому федеральному округу | Выдача заключения об отсутствии полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки |
| Выдача разрешений на осуществление застройки площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение в местах их залегания подземных сооружений |
| 16 | Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Свердловской области | Предоставление земельных участков в порядке переоформления прав |
| Предоставление земельных участков, находящихся в федеральной собственности, на которых расположены объекты недвижимости, в аренду, безвозмездное срочное пользование или постоянное (бессрочное) пользование |
| Предоставление земельных участков, находящихся в федеральной собственности, для целей, связанных со строительством |
| 17 | Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области | Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в поселении, являющемся административным центром Свердловской области, на которых расположены здания, строения, сооружения, в собственность либо в аренду гражданам и юридическим лицам |
| Выдача задания и разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения |
| 18 | Департамент лесного хозяйства Свердловской области | Предоставление лесных участков, распоряжение которыми относится к компетенции Департамента лесного хозяйства Свердловской области, в безвозмездное срочное пользование |
| Предоставление лесных участков, распоряжение которыми относится к компетенции Департамента лесного хозяйства Свердловской области, в постоянное (бессрочное) пользование |
| Предоставление лесных участков в аренду без проведения аукционов |
| Предоставление выписки из государственного лесного реестра |
| Прием лесных деклараций |
| 19 | Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области | Предоставление водных объектов и их частей , находящихся в федеральной собственности и расположенных на территории Свердловской области, в пользование на основании решений о предоставлении водных объектов в пользование |
| Переоформление лицензий на пользование участками недр местного значения на территории Свердловской области |
| Внесение изменений и дополнений в лицензии на пользование участками недр местного значения на территории Свердловской области |
| Выдача лицензий без проведения аукционов на пользование участками недр местного значения на территории Свердловской области |
| Выдача (приостановление, аннулирование, возобновление действия, переоформление, оформление дубликата) разрешений на выбросы вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух стационарных источников, находящихся на объектах хозяйственной и иной деятельности, не подлежащих федеральному государственному экологическому надзору |
| 20 | Департамент по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области | Заключение договоров о закреплении долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов |
| Заключение договоров пользования водными биологическими ресурсами, общий допустимый улов которых не устанавливается. |
| Выдача бланков разрешений на добычу охотничьих ресурсов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям |
| Выдача разрешений на добычу охотничьих ресурсов, за исключением охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также млекопитающих и птиц, занесенных в Красную книгу Российской Федерации |
| 21 | Министерство строительства и развития инфраструктуры Свердловской области | Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), в границах особо охраняемой природной территории (за исключением лечебно-оздоровительных местностей и курортов) регионального значения, автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог, строительство и реконструкцию которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) |
| Выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства, расположенных на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), в границах особо охраняемой природной территории (за исключением лечебно-оздоровительных местностей и курортов) регионального значения, автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог, строительство и реконструкцию которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) |
| 22 | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области | Предоставление сведений о зарегистрированных правах |
| Государственная регистрация права на недвижимое имущество и сделок с ним |
| 23 | филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Свердловской области | Государственный кадастровый учет недвижимого имущества |
| Предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости  |
| 24 | Управление архивами Свердловской области | Организация предоставления оформленных в установленном порядке архивных справок или копий архивных документов,  связанных с социальной защитой граждан, предусмат-ривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации |
| Организация выдачи копий архивных документов, подтверждающих право на владение землёй. |
| 25 | Администрация | Присвоение адресов объектам недвижимости, |
| Предоставление земельных участков для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта |
| Предоставление разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства. |
| Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства |
| Предоставление сведений из реестра муниципального имущества |
| Аннулирование разрешений на установку рекламных конструкций |
| Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства |
| Выдача решений о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения |
| Выдача разрешений на установку рекламных конструкций |
| Выдача градостроительного плана земельного участка в виде отдельного документа |
| Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства |
| Выдача архивных справок, архивных выписок и архивных копий по документам, находящимся на ведомственном хранении |
| Выдача копий правовых актов администрации города Екатеринбурга, находящихся на оперативном хранении(ОМСУ) |
| Выдача дубликатов разрешений на строительство и ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства |
| Оформление отказа от имени муниципального образования «город Екатеринбург от преимущественного права покупки жилого помещения» |
| Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду |
| Предоставление сведений из реестра муниципального имущества муниципального образования «город Екатеринбург |
| Присвоение адреса объекту недвижимости |
| Подготовка справки о состоянии расчетов с бюджетом по арендной плате за землю |
| Выдача архивных справок, архивных выписок и архивных копий по документам, хранящимся в Отделе по делам архивов |
| Предоставление сведений об объектах муниципального нежилого фонда, отчужденных из собственности муниципального образования «город Екатеринбург |
| Согласование схемы расположения земельного участка на кадастровом плане |
| Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Качканарского городского округа |
| Перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения |
| Предоставление оформленных в установленном порядке архивных справок или копий архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающих их пенсионное обеспечение, а так же получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации |
| Предоставление в аренду и собственность земельных участков на территории Серовского городского округа, которые находятся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, под существующими зданиями, строениями, сооружениями |
| **IV. Утрата документов** |
| 1 | УФМС по Свердловской области | Выдача и замена паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации |
| Оформление и выдача паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации |
| 2 | Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области | Прием от граждан анкет с целью регистрации в системе обязательного пенсионного страхования, в том числе прием от застрахованных лиц заявлений с целью регистрации обязательного пенсионного страхования |
| 3 | Управление записи актов гражданского состояния Свердловской области | Выдача повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и иных документов (справок), подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния (в случае утраты ранее выданных документов) |
| **V. Выход на пенсию** |
| 1 | Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области | Информирование застрахованных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов в системе обязательного пенсионного страхования согласно Федеральным законам от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» и от 24 июля 2002 г. № 111-ФЗ «Об инвестировании средств для финансирования накопительной части трудовой пенсии в Российской Федерации» |
| Бесплатное информирование плательщиков страховых взносов о законодательстве Российской Федерации о страховых взносах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты страховых взносов, правах и обязанностях плательщиков страховых взносов, полномочиях ПФР, территориальных органов ПФР и их должностных лиц, а также предоставление форм расчетов по начисленным и уплаченным страховым взносам, и разъяснению порядка их заполнения |
| Информирование граждан о предоставлении государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг |
| Предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно пенсионерам, являющимся получателями трудовых пенсий по старости и по инвалидности и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях |
| Прием заявления о предоставлении набора социальных услуг, об отказе от получения набора социальных услуг или о возобновлении предоставления набора социальных услуг |
| **VI. Смена места жительства** |
| 1 | УФМС по Свердловской области | Регистрационный учет граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации |
| 2 | Министерство общего и профессионального образования Свердловской области/Администрации МО | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории субъекта Российской Федерации (муниципального образования) |
| Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады) |
| **VII. Перемена имени** |
| 1 | УФМС по Свердловской области | Выдача и замена паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации |
| Оформление и выдача паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации |
| 2 | Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области | Прием от граждан анкет с целью регистрации в системе обязательного пенсионного страхования, в том числе прием от застрахованных лиц заявлений с целью регистрации обязательного пенсионного страхования |
| 3 | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области | Государственная регистрация права на недвижимое имущество и сделок с ним[[6]](#footnote-6) |
| **VIII. Утрата близкого человека** |
| 1 | Управление записи актов гражданского состояния Свердловской области | Государственная регистрация смерти |
| 2 | Министерство социальной политики Свердловской области | Выплата социального пособия на погребение: |
| в части выплаты социального пособия на погребение умерших пенсионеров,не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти |
| в части выплаты социального пособия на погребение умерших граждан, если умерший был зарегистрирован в качестве страхователя на день смерти либо зарегистрирован в качестве страхователя один из родителей (иной законный представитель) или иной член семьи умершего несовершеннолетнего на день смерти этого несовершеннолетнего |
| в части выплаты социального пособия на погребение умерших граждан, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являвшихся пенсионерами, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности |
| Прием заявления о возмещении затрат, связанных с погребением умерших реабилитированных лиц |
| **IX. Приобретение жилого помещения** |
| 1 | Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Свердловской области | Предоставление земельных участков, находящихся в федеральной собственности, на которых расположены объекты недвижимости, в аренду, безвозмездное срочное пользование или постоянное (бессрочное) пользование |
| 2 | Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области | Выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал |
| Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала |
| 3 | Министерство социальной политики Свердловской области | Выдача предварительного разрешения органа опеки и попечительства, затрагивающего осуществление имущественных прав подопечного |
| 4 | Министерство физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области | Прием заявления о предоставлении молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья |
| 5 | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области | Государственная регистрация права на недвижимое имущество и сделок с ним |
| Предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним |
| 6 | филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Свердловской области | Государственный кадастровый учет недвижимого имущества |
| 7 | УФМС по Свердловской области | Регистрационный учет граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации |

1. В части проставления отметки о ребенке [↑](#footnote-ref-1)
2. В случае использования средств (части средств) материнского (семейного) капитала на погашение основного долга и уплаты процентов по кредитам или займам на приобретение (строительство) жилого помещения, включая ипотечные кредиты, предоставленным гражданам по кредитному договору (договору займа), заключенному с организацией, в том числе кредитной организацией [↑](#footnote-ref-2)
3. В отношении земельного участка для индивидуального жилищного строительства [↑](#footnote-ref-3)
4. В отношении объекта индивидуального жилищного строительства [↑](#footnote-ref-4)
5. В отношении объекта индивидуального жилищного строительства. [↑](#footnote-ref-5)
6. Выдача повторного свидетельства [↑](#footnote-ref-6)