АДМИНИСТРАЦИЯ

 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХНИЙ ТАГИЛ

 **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 23.07.2018 г. №\_539\_

город Верхний Тагил

***О создании комиссии для проведения осмотра зданий , сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории городского округа Верхний Тагил***

Во исполнении решения Думы городского округа Верхний Тагил от 20.04.2017 г. № 7/2 "Об утверждении Порядка проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания", руководствуясь Уставом городского округа Верхний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать комиссию для проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории городского округа Верхний Тагил.

2. Утвердить состав комиссии для проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории городского округа Верхний Тагил (приложение № 1)

3. Утвердить Положение о работе комиссии для проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории городского округа Верхний Тагил (приложение № 2)

4. Настоящее Постановление разместить на официальном сайте [http://go-vtagil.ru](http://go-vtagil.ru/) городского округа Верхний Тагил.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя администрации по жилищно-коммунальному и городскому хозяйству Н.Н. Русалеева.

Глава городского

 округа Верхний Тагил В.Г. Кириченко

Приложение № 1

к постановлению администрации

городского округа Верхний Тагил

от 23.07.2018 г. № \_\_\_539\_\_\_\_

***Состав комиссии***

***для проведения осмотра зданий , сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории городского округа Верхний Тагил***

|  |  |
| --- | --- |
| Кириченко В.Г. | глава городского округа Верхний Тагил, председатель комиссии |
| Секретарь: |  |
| Дементьева А.А.  | старший инспектор архитектурно-строительного отдела, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: |  |
| Русалеев Н.Н. | зам. главы администрации по жилищно-коммунальному и городскому хозяйству, заместитель председателя комиссии |
| Проказова В.Б. | начальник архитектурно-строительного отдела |
| Герасимова В.П. | депутат Думы городского округа Верхний Тагил |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Приложение № 2

к постановлению администрации

городского округа Верхний Тагил

от 23.07.2018 г. № \_\_\_539\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О РАБОТЕ КОМИССИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОСМОТРА ЗДАНИЙ , СООРУЖЕНИЙ В ЦЕЛЯХ ОЦЕНКИ ИХ ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ И НАДЛЕЖАЩЕГО ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХНИЙ ТАГИЛ**

**Глава 1. Общие положения**

1.1. Комиссия для проведения осмотра зданий , сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории городского округа Верхний Тагил (далее -Комиссия) создается с целью проведения оценки технического состояния и надлежащего технического обслуживания здания и сооружения по внешним признакам для обеспечения контроля по безопасности при эксплуатации, а также оценки соответствия технического состояния зданий и сооружений требованиям безопасности.

1.2. Комиссия в работе руководствуется настоящим Положением, нормативными документами, устанавливающими общие требования безопасности при эксплуатации зданий и сооружений.

**Глава 2. Задачи Комиссии**

Задачами Комиссии являются:

2.1. профилактика нарушений требований законодательства при эксплуатации зданий, сооружений;

2.2. контроль соблюдения требований законодательства при эксплуатации зданий, сооружений;

2.3. контроль выполнения мероприятий, направленных на предотвращение возникновения аварийных ситуаций при эксплуатации зданий, сооружений;

2.4. защита муниципальных и общественных интересов при эксплуатации зданий и сооружений, находящихся на территории городского округа Верхний Тагил.

**Глава 3. Полномочия Комиссии**

Комиссия проводит визуальное выявление видимых дефектов и повреждений зданий, сооружений (осмотр технического состояния, целостности конструкции, состояния швов, стыков и соединений, наличие трещин, протечек, отслоений штукатурки, коррозии элементов и внешнего вида).

При осуществлении осмотров должностные лица Комиссии имеют право:

1) осматривать здания, сооружения и знакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом осмотра;

2) запрашивать и получать документы, сведения и материалы об использовании и состоянии зданий, сооружений, необходимые для осуществления их осмотров и подготовки рекомендаций. Указанные в запросе Комиссии документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при её наличии) и, соответственно, подписью руководителя, иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя или его уполномоченного представителя, физического лица или его уполномоченного представителя. Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, представляемых в уполномоченный орган, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

3) обращаться в правоохранительные, контрольные, надзорные и иные органы по вопросу оказания содействия в предотвращении и (или) пресечении действий, препятствующих осуществлению осмотров, а также в установлении лиц, виновных в нарушении требований законодательства, в том числе повлекших возникновение аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновение угрозы разрушения зданий, сооружений;

4) обжаловать действия (бездействие) физических и юридических лиц, повлекшие за собой нарушение прав должностных лиц Комиссии, а также препятствующих исполнению ими должностных обязанностей

**Глава 4. Состав, порядок формирования Комиссии**

**и полномочия членов Комиссии**

4.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, членов Комиссии, с привлечением специалистов муниципальных организаций, обладающие специальными познаниями, необходимыми для обследования.

4.2. В состав Комиссии допускается привлекать специализированную организацию для выдачи технического заключения о состоянии здания и сооружения.

4.3. Члены Комиссии имеют право знакомиться с документами и материалами, касающимися деятельности Комиссии.

**Глава 5. Организация работы Комиссии**

Основными формами работы являются:

5.1. Проведение осмотра зданий , сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории городского округа Верхний Тагил, которые проводятся при поступлении обращения в адрес администрации городского округа Верхний Тагил.

5.2. По результатам осмотра составляется акт осмотра (Приложение № 3). К акту осмотра прилагаются:

1) объяснения лиц, допустивших нарушение требований законодательства;

2) результаты фотофиксации основных дефектов и повреждений, выявленных в ходе визуального осмотра зданий, сооружений;

3) иные документы, материалы или их копии, связанные с результатами осмотра или содержащие информацию, подтверждающую или опровергающую наличие нарушений требований законодательства.

5.3. Комиссия несет ответственность за принятие решений в пределах установленной компетентности и в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Члены Комиссии, не согласные с принятым Комиссией заключением, имеют право в письменной форме изложить свое особое мнение, которое прилагается к акту осмотра Комиссии.

5.5. В случае визуального выявления видимых дефектов и повреждений (наличие трещин, протечек, отслоений защитного слоя в железобетонных элементах, коррозии металлических элементов, прогибов, отклонений от планового положения, состояния стыков и соединений и др.) лицам, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, выдаются рекомендации с указанием срока устранения выявленных нарушений

Приложение № 3

к постановлению администрации

городского округа Верхний Тагил

от 23.07.2018 г. № \_\_539\_\_\_

\_\_\_Администрация городского округа Верхний Тагил\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа, осуществляющего осмотр)

АКТ № \_\_\_\_\_\_

осмотра здания, сооружения

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий акт составлен

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должности, место работы лиц, участвующих в осмотре зданий, сооружений)

с участием представителей специализированных организаций

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, место работы)

На основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата и номер постановления/распоряжения)

проведён осмотр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование здания, сооружения, его местонахождение)

в присутствии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения

или его уполномоченного представителя)

При осмотре установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подробное описание данных, характеризующих состояние объекта осмотра, в случае

выявленных нарушений указываются документы, требования которых нарушены)

Приложения к акту:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(материалы фотофиксации, иные материалы, оформленные в ходе осмотра)

Подписи должностных лиц, проводивших осмотр:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О., должность, место работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О., должность, место работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О., должность, место работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О., должность, место работы)

С актом ознакомлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, или его уполномоченный представитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись)

Копию акта получил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 4

к постановлению администрации

городского округа Верхний Тагил

от 23.07.2018 г. № \_\_\_539\_\_\_\_

\_\_\_Администрация городского округа Верхний Тагил\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа, осуществляющего осмотр)

РЕКОМЕНДАЦИИ

об устранении выявленных нарушений при осмотре здания (сооружения)

В соответствии с актом осмотра здания, сооружения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Администрация городского округа Верхний Тагил рекомендует:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Выявленное нарушение | Рекомендации по устранению выявленного нарушения | Срок устранения выявленного нарушения |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Рекомендации получил (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (дата)

Подписи должностных лиц, подготовивших рекомендации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.) (подпись)

Приложение № 5

к постановлению администрации

городского округа Верхний Тагил

от 23.07.2018 г. № \_\_539\_\_\_

**Журнал учёта осмотров зданий, сооружений,**

**находящихся в эксплуатации, на территории**

**городского округа Верхний Тагил**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Основание проведения осмотра | Наименования объекта осмотра | Адрес объекта осмотра | № и дата акта осмотра | Должностные лица уполномоченного органа, проводившие осмотр | Отметка о выдаче рекомендаций (выдавались/не выдавались), срок устранения выявленных нарушений | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |